Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta

Būvju sakārtošanas pārvaldei

Riharda Vāgnera iela 5-420,

Rīga, LV-1050

Finansējuma saņēmējs

/*juridiskās personas nosaukums* **vai** *fiziskās personas vārds un uzvārds*/

/*kontaktadrese*/

iesniegums

 Pamatojoties uz \_\_\_.\_\_\_.2024. līguma “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” 2.6.1. apakšpunktu iesniedzu pārskatu par finanšu līdzekļu izlietojumu.

Pielikumā pārskats par finanšu līdzekļu izlietojumu uz \_\_\_\_ lapām.

Rīgā, \_\_.\_\_\_.2024. /*juridiskās personas amatpersonas amata nosaukums* **vai**

 *norāde par fiziskās personas pilnvarnieka statusu*/

 /*vārds, uzvārds*/

 /*paraksts*/

**APSTIPRINU:**

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Īpašuma departamenta

direktors V. Ozoliņš

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*paraksts, datums*

**PĀRSKATS PAR FINANŠU LĪDZEKĻU IZLIETOJUMU**

Rīgā, 2024.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ***Līgums (turpmāk – Līgums) noslēgts:*** | *Līguma datums, numurs, nosaukums* |
| ***Programma*** | *Norādīt, lielā vai mazā programma* |

***1. Finansējuma saņēmēja dati:***

|  |  |
| --- | --- |
| vārds, uzvārds/nosaukums: |  |
| personas kods/ reģistrācijas numurs: |  |
| deklarētā dzīvesvietas adreses/ juridiskā adrese: |  |
| korespondences adrese: |  |
| pārstāvja vārds, uzvārds:*(likumiskais pārstāvis vai līguma 9.2.1.punktā norādītā persona)* |  |
| kontaktinformācija saziņai: |  |
| norēķinu konts, no kura veikti maksājumi saskaņā ar līgumu: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Norēķinu konts pašvaldības līdzfinansējuma pārskaitīšanai: |  |

**2. Finansēšanas avots un maksājuma summa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Finansēšanas avots: | Pamatbudžeta programma „Līdzfinansējums kultūras pieminekļu saglabāšanai un dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un atjaunošanai”, kods 03.02.00. – 08.290 “Pārējā citur neklasificētā kultūra”. |
| Maksājums veicams no norēķinu konta:*(rekvizīti, kas norādāmi, piestādot rēķinu līdzfinansējuma maksājuma saņemšanai)* | **Maksātājs:**Rīgas valstspilsētas pašvaldība,Juridiskā adrese: Rātslaukums 1,Rīga, LV – 1050,Nod. maks. reģ. nr.90011524360;PVN maks.reģ.nr. LV90011524360;**RD iestāde:**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departaments;R.Vāgnera ielā 5, Rīgā, LV – 1050;RD iestādes nr.214Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāleKods: RIKOLV2X IBAN: LV67RIKO0020300003020 |
| Kopā Līguma izpildes ietvaros izlietotā summa:*(darbu veicēja piestādīto rēķinu kopsumma)* | EUR  |
| Pašvaldības līdzfinansējuma summa saskaņā ar noslēgto līgumu:*(aizpilda Finansējuma saņēmējs, norādot summu, kas pienākas atbilstoši faktiskai līguma izpildei)* | EUR  |
| Maksājums: pēc pārskata pārbaudes apstiprinātā līdzfinansējuma summa: *(manuāli aizpilda departaments pārbaudes rezultātā)* | EUR |

***3. Informācija par darbu veicēju:***

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds/nosaukums: |  |
| Personas kods/ reģistrācijas numurs: |  |
| Deklarētā dzīvesvietas adreses/ juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Pārstāvja vārds, uzvārds: |  |
| Kontaktinformācija saziņai: |  |
| Norēķinu konts, uz kuru veikti maksājumi saskaņā ar līgumu: |  |

***4. Informācija par maksājumu veikšanu:***

|  |
| --- |
| Izdevumu veikšanas periods:*(ja ir veikti vairāki maksājumi, tad norādīt laika periodu no līdz)* |
| *Nr. p.k.* | *maksājuma veikšanas datums\*:* | *dokumenti, kas apliecina maksājumu veikšanu* | *Rēķina summa bez PVN* | *Kopējie attiecināmie izdevumi bez PVN* |
| *izpildītāja rēķina numurs un datums* | *finansējuma saņēmēja bankas maksājuma uzdevuma numurs un datums* | *EUR* | *EUR* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Kopā: |  |  |

*\*Maksājumu veikšanu apliecinošus dokumentus uzskaitīt hronoloģiskā secībā, sākot no agrākā*

***5. Dokumenti, kuri apliecina būvdarbu pabeigšanas saskaņošanu ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentu (turpmāk – PAD) un Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldi (turpmāk – NKMP):\*\****

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kultūras piemineklim:****(Lielā programma)* | ***Izstrādājumam:****(Mazā programma)* |
| *Dokumenti, kas apliecina, ka PAD un NKMP ir pieņēmuši būvdarbus* | *Dokumenti, kas apliecina, ka speciālists un NKMP ir snieguši atzinumu par darbu pabeigšanu*  |
|  |  |

*\*\* uzskaitīt pārskatam pievienotos dokumentus, kuri jāsagatavo atbilstoši Līgumam pievienotiem būvniecības dokumentiem (NKMP atļaujas, būvatļauja, apliecinājuma karte)*

**Apliecinājums**

Parakstot šo pārskatu apliecinām, ka:

1. šajā pārskatā sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas un Līguma administrēšanas ietvaros iesniegtās, kā arī pārskatam pievienotās vai pārskata precizēšanas laikā papildu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst to oriģināliem;
2. esam iepazinušies un Līguma izpildes gaitā ievērojam visus ar Līguma izpildi saistošos normatīvos aktus (ES un LR normatīvos aktus, Lēmumu, konkursa dokumentus un Finansētāja norādījumus);
3. šajā pārskatā iekļautie attiecināmie izdevumi ir faktiski veikti un visi finansējuma saņēmēja pārskatā iekļautie izdevumi atbilst Līgumā un Lēmumā paredzētajam;
4. ir pieejami visi ar Līguma izpildi saistītie attaisnojuma dokumenti Līgumā norādītajā apjomā, ir nodrošināta audita izsekojamība un pietiekamas revīzijas liecības atbilstoši spēkā esošu normatīvo aktu prasībām;
5. šajā pārskatā nav iekļautas pakalpojumu un piegāžu vai citas izmaksas, kuras var būt atzītas par neattiecināmām izmaksām saskaņā ar Līgumu un Rīgas domes 30.08.2023. saistošiem noteikumiem Nr. RD-23-233-sn “Par pašvaldības atbalstu publiskai apskatei pieejamo kultūrvēsturiskā būvmantojuma objektu un dzīvojamo māju fasāžu saglabāšanai Rīgā” (turpmāk – Saistošie noteikumi);
6. šajā pārskatā norādītajās izmaksās nav iekļautas Finansējuma saņēmēja pamatdarbības izmaksas un/vai no citiem Rīgas pilsētas pašvaldības finanšu instrumentiem līdzfinansētās izmaksas;
7. saskaņā ar Līguma noteikumiem projekta ietvaros radītajos rezultātos netiks veiktas nekādas būtiskas izmaiņas, kas ietekmē projekta ieguvumu/rezultātu veidu, mērķus vai īstenošanas nosacījumus, tādējādi traucējot projekta sākotnējo mērķu sasniegšanu;
8. atbilstoši Līgumā noteiktajam tiks nodrošināta projekta publicitātes nodrošināšanai paredzētās informatīvās plāksnes uzstādīšana un uzturēšana uz ēkas līdz 31.12.2027.;
9. atbilstoši Līguma prasībām visi oriģinālie pamatojošie dokumenti tiks glabāti līdz 31.12.2034.

**Pielikumā pievienoto dokumentu saraksts:**

1. Veikto darbu pieņemšanu apliecinošie dokumenti\*\*\*:

1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_;

*\*\*\* akti Forma 2 un Forma 3, kā arī gala nodošanas – pieņemšanas akts, kurā ir norādītā pieņemto darbu apmaksas kopējā summa*

2. Maksājumu veikšanu apliecinošie dokumenti\*\*\*\*:

2.1. \_\_\_\_\_;

2.2. \_\_\_\_\_;

*\*\*\*\* bankas amatpersonas apstiprinātie maksājuma uzdevumi, kuri apliecina maksājuma veikšanas faktu un kuros kā maksājuma pamatojums ir norādīts atbilstošs darbu veicēja rēķins*

3. Darbu izpildītāja piestādītie rēķini:

3.1. \_\_\_\_\_;

3.2. \_\_\_\_\_;

4. Dokumenti, kas apliecina darbu pabeigšanu:

4.1. Būvdarbu gadījumā: darbu pabeigšanas saskaņojums PAD un NKMP (ja attiecināms);

4.2. Izstrādājuma saglabāšanas gadījumā: norāde uz speciālista atzinumu par darbu pabeigšanu un atbilstību un dokumenti, kas apliecina darbu pabeigšanas saskaņošanu NKMP (ja attiecināms).

**Likumiska pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts:**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(vārds, uzvārds, amats/pārstāvības pamats)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(paraksts)* |

**Saskaņojumu lapa:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **saskaņotājs** | **paraksts** | **datums** |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes Līdzfinansējuma administrēšanas nodaļas projektu vadītājs* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvniecības pārvalde:**Apstiprinu attiecināmo izmaksu summu projektam**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes Līdzfinansējuma administrēšanas nodaļas vadītājs* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes priekšnieks* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Finanšu plānošanas pārvaldes priekšnieks* |  |  |