Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta

Būvju sakārtošanas pārvaldei

Riharda Vāgnera iela 5-420,

Rīga, LV-1050

Finansējuma saņēmējs

/*juridiskās personas nosaukums* **vai** *fiziskās personas vārds un uzvārds*/

/*kontaktadrese*/

iesniegums

Pamatojoties uz \_\_\_.\_\_\_.2025. līguma “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” 2.6.1. apakšpunktu iesniedzu pārskatu par finanšu līdzekļu izlietojumu.

Pielikumā pārskats par finanšu līdzekļu izlietojumu uz \_\_\_\_ lapām.

Rīgā, \_\_.\_\_\_.2025. /*juridiskās personas amatpersonas amata nosaukums* **vai**

*norāde par fiziskās personas pilnvarnieka statusu*/

/*vārds, uzvārds*/

/*paraksts*/

**APSTIPRINU:**

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Īpašuma departamenta

direktors V. Ozoliņš

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*paraksts, datums*

**PĀRSKATS PAR FINANŠU LĪDZEKĻU IZLIETOJUMU**

Rīgā, 2025.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ***Līgums (turpmāk –Līgums) noslēgts:*** | *Līguma datums, numurs, nosaukums* |
| ***Programma*** | *Mazā labiekārtošanas programma* |

***1. Finansējuma saņēmēja dati:***

|  |  |
| --- | --- |
| vārds, uzvārds/nosaukums: |  |
| personas kods/ reģistrācijas numurs: |  |
| deklarētā dzīvesvietas adreses/ juridiskā adrese: |  |
| korespondences adrese: |  |
| pārstāvja vārds, uzvārds:  *(likumiskais pārstāvis vai līguma 9.2.1.punktā norādītā persona)* |  |
| kontaktinformācija saziņai: |  |
| norēķinu konts, no kura veikti maksājumi saskaņā ar līgumu: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Norēķinu konts pašvaldības līdzfinansējuma pārskaitīšanai: |  |

**2. Finansēšanas avots un maksājuma summa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Finansēšanas avots: | Pamatbudžeta programma „Līdzfinansējums kultūras pieminekļu saglabāšanai un dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un atjaunošanai”, kods 03.02.00. – 08.290 “Pārējā citur neklasificētā kultūra”. |
| Maksājums veicams no norēķinu konta:  *(rekvizīti, kas norādāmi, piestādot rēķinu līdzfinansējuma maksājuma saņemšanai)* | **Maksātājs:**  Rīgas valstspilsētas pašvaldība,  Juridiskā adrese: Rātslaukums 1,  Rīga, LV – 1050,  Nod. maks. reģ. nr.90011524360;  PVN maks.reģ.nr. LV90011524360;  **RD iestāde:**  Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departaments;  R.Vāgnera ielā 5, Rīgā, LV – 1050;  RD iestādes nr.214  Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle  Kods: RIKOLV2X  IBAN: LV67RIKO0020300003020 |
| Kopā Līguma izpildes ietvaros izlietotā summa:  *(darbu veicēja piestādīto rēķinu kopsumma)* | EUR |
| Pašvaldības līdzfinansējuma summa saskaņā ar noslēgto līgumu:  *(aizpilda Finansējuma saņēmējs, norādot summu, kas pienākas atbilstoši faktiskai līguma izpildei)* | EUR |
| Maksājums: pēc pārskata pārbaudes apstiprinātā līdzfinansējuma summa:  *(manuāli aizpilda departaments pārbaudes rezultātā)* | EUR |

***3. Informācija par darbu veicēju:***

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds/nosaukums: |  |
| Personas kods/ reģistrācijas numurs: |  |
| Deklarētā dzīvesvietas adreses/ juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Pārstāvja vārds, uzvārds: |  |
| Kontaktinformācija saziņai: |  |
| Norēķinu konts, uz kuru veikti maksājumi saskaņā ar līgumu: |  |

***4. Informācija par maksājumu veikšanu:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izdevumu veikšanas periods:  *(ja ir veikti vairāki maksājumi, tad norādīt laika periodu no līdz)* | | | | | |
| *Nr. p.k.* | *maksājuma veikšanas datums\*:* | *dokumenti, kas apliecina maksājumu veikšanu* | | *Rēķina summa bez PVN* | *Kopējie attiecināmie izdevumi bez PVN* |
| *izpildītāja rēķina numurs un datums* | *finansējuma saņēmēja bankas maksājuma uzdevuma numurs un datums* | *EUR* | *EUR* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Kopā: | | | |  |  |

*\*Maksājumu veikšanu apliecinošus dokumentus uzskaitīt hronoloģiskā secībā, sākot no agrākā*

***5. Dokumenti, kuri apliecina būvdarbu pabeigšanas saskaņošanu ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentu (turpmāk – PAD) un Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldi (turpmāk – NKMP) (ja attiecināms):\*\****

5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*\*\* uzskaitīt pārskatam pievienotos dokumentus, kuri jāsagatavo atbilstoši Līgumam pievienotiem būvniecības dokumentiem (NKMP atļaujas, būvatļauja, apliecinājuma karte)*

**Apliecinājums**

Parakstot šo pārskatu apliecinām, ka:

1. šajā pārskatā sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas un Līguma administrēšanas ietvaros iesniegtās, kā arī pārskatam pievienotās vai pārskata precizēšanas laikā papildu iesniegtās dokumentu kopijas atbilst to oriģināliem;
2. esam iepazinušies un Līguma izpildes gaitā ievērojam visus ar Līguma izpildi saistošos normatīvos aktus (ES un LR normatīvos aktus, Lēmumu, konkursa dokumentus un Finansētāja norādījumus);
3. šajā pārskatā iekļautie attiecināmie izdevumi ir faktiski veikti un visi finansējuma saņēmēja pārskatā iekļautie izdevumi atbilst Līgumā un Lēmumā paredzētajam;
4. ir pieejami visi ar Līguma izpildi saistītie attaisnojuma dokumenti Līgumā norādītajā apjomā, ir nodrošināta audita izsekojamība un pietiekamas revīzijas liecības atbilstoši spēkā esošu normatīvo aktu prasībām;
5. šajā pārskatā nav iekļautas pakalpojumu un piegāžu vai citas izmaksas, kuras var būt atzītas par neattiecināmām izmaksām saskaņā ar Līgumu un Rīgas domes 28.08.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. RD-24-294-sn “Par līdzfinansējumu dzīvojamo māju uzturēšanai un modernizēšanai Rīgā” (turpmāk – Saistošie noteikumi);
6. šajā pārskatā norādītajās izmaksās nav iekļautas Finansējuma saņēmēja pamatdarbības izmaksas un/vai no citiem Rīgas pilsētas pašvaldības finanšu instrumentiem līdzfinansētās izmaksas;
7. saskaņā ar Līguma noteikumiem projekta ietvaros radītajos rezultātos netiks veiktas nekādas būtiskas izmaiņas, kas ietekmē projekta ieguvumu/rezultātu veidu, mērķus vai īstenošanas nosacījumus, tādējādi traucējot projekta sākotnējo mērķu sasniegšanu;
8. atbilstoši Līguma prasībām visi oriģinālie pamatojošie dokumenti tiks glabāti līdz 31.12.2034.

**Pielikumā pievienoto dokumentu saraksts:**

1. Veikto darbu pieņemšanu apliecinošie dokumenti\*\*\*:

1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_;

*\*\*\* akti Forma 2 un Forma 3, kā arī gala nodošanas – pieņemšanas akts, kurā ir norādītā pieņemto darbu apmaksas kopējā summa*

2. Maksājumu veikšanu apliecinošie dokumenti\*\*\*\*:

2.1. \_\_\_\_\_;

2.2. \_\_\_\_\_;

*\*\*\*\* bankas amatpersonas apstiprinātie maksājuma uzdevumi, kuri apliecina maksājuma veikšanas faktu un kuros kā maksājuma pamatojums ir norādīts atbilstošs darbu veicēja rēķins*

3. Darbu izpildītāja piestādītie rēķini:

3.1. \_\_\_\_\_;

3.2. \_\_\_\_\_;

4. Dokumenti, kas apliecina darbu pabeigšanas saskaņojumu PAD un NKMP (ja attiecināms):

4.1. \_\_\_\_\_;

4.2. \_\_\_\_\_;

**Likumiska pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts:**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(vārds, uzvārds, amats/pārstāvības pamats)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(paraksts)* |

**Saskaņojumu lapa:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **saskaņotājs** | **paraksts** | **datums** |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes Līdzfinansējuma administrēšanas nodaļas projektu vadītājs* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvniecības pārvalde:*  *Apstiprinu attiecināmo izmaksu summu projektam*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes Līdzfinansējuma administrēšanas nodaļas vadītājs* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Būvju sakārtošanas pārvaldes priekšnieks* |  |  |
| *Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Finanšu plānošanas pārvaldes priekšnieks* |  |  |